

নিয়োগ অগ্রাধিকার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর  
শিক্ষা ভবন (২য় ব্লক), ঢাকা।  
www.eedmoe.gov.bd



স্মারক নং:- ৩৭.০৭.০০০০.০০৮.১১.২২৫.২০-৬৫০

তারিখ: ৩০/১১/২০২১ খ্রি.

অফিস আদেশ

আগামী ০৩/১২/২০২১ তারিখ বিকাল ০৩:০০ টা থেকে ০৪:০০ টা পর্যন্ত অনুষ্ঠিতব্য শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের বিভিন্ন পদে নিয়োগ পরীক্ষায় নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত কেন্দ্রসমূহে দায়িত্ব প্রদান করা হলো (নির্দেশাবলী আবশ্যিক দ্রষ্টব্য):

ক্রমিক	প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রতিষ্ঠানের মোবাইল নম্বর	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবি	মোবাইল
১.	সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, ধানমন্ডি, ঢাকা	প্রফেসর মো: গোলাম ফারুক অধ্যক্ষ ০১৭৬৫-৭৯১২১৯	১) আতিকুর রহমান তালুকদার, সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), ঢাকা মেট্রো সার্কেল ২) মোঃ মোমতাজ, ডাফটসম্যান, প্রধান কার্যালয় ৩) সবুজ বৈরাগী, উপসহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা জেলা	০১৭১৮-৬৩২৪২২ ০১৭৬৫-২৩৭০৭২ ০১৯১১-১৬২১০০
২.	ঢাকা কলেজ, ধানমন্ডি, ঢাকা	প্রফেসর আই কে সেলিম উল্লাহ খন্দকার, অধ্যক্ষ ০২-৯৬১৩৫৫৯	১) মোহাম্মদ আলমগীর হোসেন, সহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা ২) মোঃ হেদায়েতুল ইসলাম, উপসহকারী প্রকৌশলী, নারায়নগঞ্জ ৩) কে এম মুস্তাফিজুর রহমান, উপসহকারী প্রকৌশলী, নারায়নগঞ্জ ৪) শাহ মো: রাকিব, উপসহকারী প্রকৌশলী, প্রধান কার্যালয়	০১৭১২-৮১৭২৭৬ ০১৯৬৬-৫৩৫৮৫৬ ০১৯২৮-৭৬৭৮৬৮ ০১৭১৯-৪৪৪২৬০
৩.	ইডেন মহিলা কলেজ, আজিমপুর, ঢাকা	প্রফেসর সুপ্রিয়া ভট্টাচার্য অধ্যক্ষ ০১৩১১-২২৫৬৮৮	১) অনুপ রায়, সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), ঢাকা মেট্রো ২) মোঃ মোশফিকুর রহমান, সহকারী প্রকৌশলী, মুন্সিগঞ্জ ৩) এ কে এম মনিরুজ্জামান, উপসহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা মেট্রো ৪) মো: আরিফুল ইসলাম, উপসহকারী প্রকৌশলী, নরসিংদী ৫) মাইনুল হাসান রিয়াজ, উপসহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা মেট্রো	০১৭৫৯-১৭৭২১৭ ০১৭১১-৭০০৯৬৬ ০১৭৩৮-৩৬২৩৪৭ ০১৯৩৬-১০১৮৯৬ ০১৮৪২-৩০৩৫০৫
৪.	গভর্নমেন্ট কলেজ অব অ্যাগ্ৰাইড হিউম্যান সাইন্স (গার্হস্থ্য অর্থনীতি কলেজ), আজিমপুর, ঢাকা	প্রফেসর ইসমাত রুমিনা অধ্যক্ষ ০১৫৫২-৪০৭৭২২	১) দেওয়ান মোঃ খসরু, সহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা মেট্রো ২) মো: শাকিল আহমেদ, উপসহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা মেট্রো ৩) মোঃ নাজমুল ইসলাম, ডাফটসম্যান, প্রধান কার্যালয়	০১৭১২-৬৯৭৭১৪ ০১৭১১-৯৮৯৫৭০ ০১৭৫০-৭৪৮৩৮৩
৫.	বেগম বদরুন্নেছা সরকারি মহিলা কলেজ, বকশীবাজার, ঢাকা	প্রফেসর সাকিবুন নাহার অধ্যক্ষ ০১৩০৯-১০৮১৫৫	১) মো: কামরুল ইসলাম, সহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা মেট্রো ২) আব্দুর রহিম রাসেল, উপসহকারী প্রকৌশলী, প্রধান কার্যালয় ৩) মো: জামিল হাসান, উপসহকারী প্রকৌশলী, ঢাকা মেট্রো ৪) মো: সবুজ হোসেন, উপসহকারী প্রকৌশলী, মানিকগঞ্জ	০১৭১৫-০৫২৯০৬ ০১৭১৪-৫৫১৬৩২ ০১৯১১-৯৫১৮৭৫ ০১৭৩৮-৯৮৯৬১৫

২.০ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের জন্য নির্দেশাবলী:

- ১) বর্ণিত কর্মকর্তাগণ পরীক্ষার দিন ০৩ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখ সকাল ১১:০০ টায় আবশ্যিকভাবে সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, মিরপুর রোড, ঢাকায় উপস্থিত থাকবেন এবং দায়িত্বাধীন কেন্দ্রে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মনোনীত প্রতিনিধিসহ প্রস্তুত পৌছে দিবেন;
- ২) কোনো সমস্যা/অসামঞ্জ্যতা পরিলক্ষিত হলে পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) অথবা উপপরিচালক (প্রশাসন)-কে তাৎক্ষণিকভাবে অবহিত করবেন;
- ৩) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ স্ব স্ব দায়িত্বাধীন কেন্দ্রের জন্য গঠিত সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা পরিচালনা কমিটির সাথে যোগাযোগ রাখবেন;
- ৪) পরীক্ষা শুরুর অন্তত এক ঘন্টা পূর্বে প্রবেশপত্রসহ স্বাস্থ্যবিধি অনুযায়ী মাস্ক পরিহিত অবস্থায় পরীক্ষার্থীরা যাতে হলে প্রবেশ করে সেটি তদারকি করবেন;
- ৫) পরীক্ষা কেন্দ্রে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন হচ্ছে কি-না সেটি খেয়াল রাখবেন;
- ৬) পরীক্ষা শেষে সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রের পরীক্ষা কমিটি ৪০০টি করে OMR Sheet নির্ধারিত দুই সাইজের বক্সে [ক. Top Sheet উপরের অংশ খ. উত্তরাংশ (নিচের অংশ)] সিলগালা করবেন। সিলগালাকৃত বক্সসমূহ সিলগালাকৃত ট্রাংকে কেন্দ্রের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ পরীক্ষা কেন্দ্রের প্রতিনিধিসহ IICT, BUET, পলাশীতে পৌছে দিবেন;
- ৭) কোন ভূয়া পরীক্ষার্থী যেন পরীক্ষায় অংশ নিতে না পারে সে বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য প্রত্যবেক্ষকগণকে অনুরোধ করবেন;
- ৮) কোন পরীক্ষার্থী যেন মোবাইল ফোন, ক্যালকুলেটর বা অন্য কোন ডিভাইস নিয়ে কক্ষে প্রবেশ করতে না পারে সে বিষয়টি কেন্দ্রে ও কক্ষে প্রবেশের পূর্বেই নিশ্চিত করতে হবে। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ প্রতিষ্ঠান প্রধান ও পরীক্ষা কমিটি সাথে সমন্বয়পূর্বক বিষয়টি নিবিড় পর্যবেক্ষণ করবেন।

অ.পূ.দ.

- ৯) উপস্থিত পরীক্ষার্থীর সংখ্যা, অনুপস্থিত পরীক্ষার্থীর সংখ্যা, ব্যবহৃত OMR সংখ্যা, অব্যবহৃত (ফেরত) OMR সংখ্যা সঠিকভাবে বুঝে নিবেন এবং নির্ধারিত ফরমে প্রত্যয়নপত্র গ্রহণপূর্বক পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ কেন্দ্র সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, মিরপুর রোড, ঢাকায় জমা দিবেন;
- ১০) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ পরীক্ষা কার্যক্রম সম্পূর্ণ শেষ না হওয়া পর্যন্ত সার্বক্ষণিক কেন্দ্রে অবস্থান করবেন;
- ১১) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ তাদের দায়িত্বাধীন কেন্দ্র থেকে পরিচালনা ব্যয়ের জন্য প্রদানকৃত অর্থের ভাউচার গ্রহণপূর্বক তা অর্থ ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা উপকমিটির নিকট দাখিল করবেন।


স্বাক্ষরিত/-  
(মো: আরিফুর রহমান)  
প্রধান প্রকৌশলী

স্মারক নং:- ৩৭.০৭.০০০০.০০৮.১১.২২৫.২০-৬৫০

তারিখ: ৩০/১১/২০২১ খ্রি.

**অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী-১/২/৩, প্রধান কার্যালয়/ ..... সার্কেল শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
- ০৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, ডেস্ক- ১/২/৩/৪/৫/৬, প্রধান কার্যালয়/ ..... জেলা, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
- ০৬। অধ্যক্ষ.....
- ০৭। তথ্য ও জনসংযোগ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৮। প্রধান শিক্ষক, .....
- ০৯। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা-১/২/৩, প্রধান কার্যালয়, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা
- ১০। সহকারী প্রকৌশলী, প্রধান কার্যালয়/..... সার্কেল/জেলা, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
- ১১। উপসহকারী প্রকৌশলী, প্রধান কার্যালয়/..... সার্কেল/জেলা, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ১২। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা
- ১৩। অফিস কপি।

  
(আসাদুজ্জামান)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
মোবাইল: ০১৭৭৯-১৯৮৭২৫  
dd\_ad@eedmoe.gov.bd